

Gemeentelijk aanvullend parkeerretributiereglement

ALGEMENE BEPALINGEN

TOEPASSINGSGEBIED VAN HET GEMEENTELIJK PARKEERREGLEMENT

Dit reglement is van toepassing op alle motorvoertuigen.

Het reglement is van toepassing op alle openbare wegen.

Bijlage 1 illustreert de parkeerzones, zoals vastgelegd in het algemeen aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer van 21 september 2015 en in de opheffingen en nieuwe bepalingen, en inventariseert de straten en stukken van straten in de verschillende sectoren waar de vrijstellingskaarten geldig zijn.

Bijlage 2 inventariseert de akkoorden ter erkenning van de vrijstellingskaarten in de aangrenzende straten van buurgemeenten van de gemeente Elsene.

Voor de dienstjaren 2022, 2023 en 2024 wordt een retributie geheven op het parkeren op de openbare weg van een motorvoertuig op de plaatsen en tijdstippen waarop parkeren toegelaten is mits aangepaste bewegwijzering en/of regelmatig gebruik van parkeerautomaten overeenkomstig het algemeen politiereglement op het wegverkeer en het algemeen aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer van 21 september 2015, en de opheffingen en nieuwe bepalingen.

Geen enkele bepaling in dit reglement levert grond op voor enige vorm van bewaking van de voertuigen die op de weg geparkeerd staan.

Dit reglement is een aanvullend reglement van de ordonnantie van 6 juli 2022 houdende organisatie van het parkeerbeleid en herdefiniëring van de opdrachten en beheerswijze van het Parkeeragentschap van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereglementeerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten.

In geval van eventuele tegenstrijdigheid primeren de bepalingen van de ordonnantie of van het besluit op de bepalingen van dit reglement.

De nietigheid van een van zijn artikelen, of van een deel van een van zijn artikelen, heeft geen invloed op de geldigheid van dit reglement.

DEFINITIES

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- 1° Parkeeragentschap: het Parkeeragentschap van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals gedefinieerd in hoofdstuk 7 van de ordonnantie, ook 'parking.brussels' genoemd;
- 2° Besluit: het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereglementeerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten, en

- wijzigingen ervan;
- 3° Elektrisch oplaadstation: infrastructuur bedoeld voor het opladen van één of meerdere elektrische voertuigen. Het oplaadstation beschikt over minstens één oplaadpunt voorzien van een stopcontact;
 - 4° Vrijstellingskaarten: de vrijstellingskaarten als bedoeld in de ordonnantie, die 'fysiek' of 'virtueel' kunnen zijn;
 - 5° Wegcode: het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;
 - 6° Gemeente: de gemeente Elsene, vertegenwoordigd door het college van burgemeester en schepenen;
 - 7° Verbinding: elektronische identificatie met het oog op het opladen of het betalen van een rotatietarief aan de exploitant van de infrastructuur bedoeld voor het opladen van elektrische voertuigen;
 - 8° Parkeerschijf: de parkeerschijf als bedoeld in artikel 27.1.1 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en als omschreven in artikel 1 van het ministerieel besluit van 1 december 1975 tot vaststelling van de kenmerken van bepaalde schijven, bebakeringen en platen (kentekenplaten) die voorgeschreven zijn door het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer;
 - 9° Voorbehouden parkeerplaats: parkeerplaats bestemd voor specifieke categorieën van voertuigen, personen of activiteiten als omschreven in artikel 12 van de ordonnantie;
 - 10° Ondernemingen en zelfstandigen: de persoon of de onderneming met maatschappelijke zetel of exploitatiezetel op het grondgebied van de gemeente Elsene. Onder 'persoon' wordt de beoefenaar van een vrij beroep of de zelfstandige verstaan. Onder 'onderneming' wordt verstaan elke rechtspersoon, ongeacht zijn statuut, in het bijzonder de vennootschappen opgenomen in artikel 2 van het Wetboek van vennootschappen, de openbare instellingen, de private instellingen, de instellingen voorbehouden aan de erediensten die beoogd worden door de wet op het tijdelijke der erediensten en de ordonnantie van 29 juni 2006 betreffende de inrichting en de werking van de islamitische eredienst, de centra voor morele dienstverlening van de Centrale Vrijzinnige Raad als bedoeld in de wet van 21 juni 2002, de instellingen van het niet-verplicht onderwijs, de ziekenhuizen, klinieken, poliklinieken en zorgverstreckende instanties, de liefdadigheidsinstellingen en de vzw's;
 - 11° Onderwijsinstelling: elke instelling, georganiseerd, erkend of gesubsidieerd door een gemeenschap en publieke kinderdagverblijven of kinderdagverblijven die inkomensgerelateerde tarieven hanteren, en die gelegen zijn in Elsene;
 - 12° Gezin: het gezin wordt gevormd door hetzij een gewoonlijk alleen levend persoon, hetzij twee of meerdere personen die, al dan niet verbonden door verwantschap, dezelfde hoofdverblijfplaats delen. De gezinssamenstelling wordt aangetoond met een attest van gezinssamenstelling, uittreksel van het Rijksregister;
 - 13° Kentekenplaat: kentekenplaat in de zin van artikel 20 van het KB van 20 juli 2001 betreffende de inschrijving van voertuigen (kentekenplaat);
 - 14° Ordonnantie: de ordonnantie van 6 juli 2022 houdende organisatie van het parkeerbeleid en herdefiniëring van de opdrachten en beheerswijze van het Parkeeragentschap van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;
 - 15° Parkeerperiode: periode van 4 uur en 30 minuten die begint te lopen vanaf de aflevering van de uitnodiging tot betaling van de forfaitaire retributie als bedoeld in artikel 14, § 2, van de ordonnantie;
 - 16° Bedrijfsvervoerplan of gelijkgesteld: door of voor een rechtspersoon of een zelfstandige uitgewerkt plan waarin zijn of haar mobiliteitsbehoeften worden geanalyseerd en

- beschreven, overeenkomstig artikel 85 van het besluit;
- 17° Schoolvervoerplan of gelijkgesteld: door of voor een rechtspersoon of een onderwijsinstelling uitgewerkt plan waarin zijn of haar mobiliteitsbehoeften worden geanalyseerd en beschreven, overeenkomstig artikel 85 van het besluit;
- 18° Aansluiting: fysieke verbinding van een elektrisch voertuig met het elektrisch oplaadstation, zoals gedefinieerd in dit artikel, met het oog op het opladen van dit voertuig;
- 19° Parkeerretributie per uur: financiële tegenprestatie verschuldigd voor de terbeschikkingstelling van een parkeerplaats langer dan nodig is voor het in- of uitstappen van personen of voor het laden of lossen van zaken in de zin van artikel 2.23 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg, vastgelegd krachtens artikel 14, § 1, van de ordonnantie;
- 20° Forfaitaire parkeerretributie: financiële tegenprestatie, vastgelegd krachtens artikel 14, § 2, van de ordonnantie;
- 21° Tweede verblijfplaats of tweede verblijf: een tweede verblijf op het grondgebied van de gemeente waarvoor de eigenaar(ster) de gemeentebelasting op tweede verblijven betaalt;
- 22° Parkeersector: de geografische zone die de wegen afbakt waarop de vrijstellingskaart geldig is;
- 23° Parkeerticket: door de parkeerautomaat uitgereikt document, overeenkomstig dit reglement. Het parkeerticket is ofwel gratis, voor een kwartier tijd, ofwel betalend voor een parkeertijd die wordt bepaald door de gebruik(st)er en/of het type gereglementeerde zone. Een 'fysiek' parkeerticket kan worden vervangen door een virtueel (kentekenplaat van voertuig intoetsen op parkeerautomaat, elektronische betaling, enz.);
- 24° Gebruik(st)er: de persoon op wiens naam het motorvoertuig is ingeschreven;
- 25° Deelauto's: de voertuigen van carsharingoperatoren in de zin van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 maart 2013 houdende de voorwaarden voor het gebruik van voorbehouden parkeerplaatsen aan operatoren van gedeelde motorvoertuigen, en wijzigingen daarvan;
- 26° Particuliere deelauto's: voertuigen die worden gedeeld via een erkend autodeelsysteem voor particulieren in de zin van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 13 juli 2017 houdende een regeling voor de erkenning van autodeelsystemen voor particulieren dat autodeelcertificaten kan uitreiken aan zijn leden.
- 27° Gereguleerde zones: de zones als gedefinieerd in de artikelen 2, 3 en 9 van de ordonnantie en artikel 3 van het besluit;
- 28° Retributie: verschuldigd bedrag voor het gebruik van een parkeerplaats langer dan nodig is voor het in- of uitstappen van personen of voor het laden of lossen van zaken in de zin van artikel 2.23 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

GEREGLEMENTEERDE ZONES

HOOFDSTUK I. SOORTEN ZONES

RODE ZONE

Onderafdeling 1. Tijd

De maximale parkeertijd in de rode zone is vastgesteld in artikel 11 van het besluit.

Onderafdeling 2. Parkeerretributiebedrag

Het bedrag van de uurretributie in de rode zone en de indexeringsmodaliteiten ervan zijn vastgesteld in artikel 12 van het besluit.

Het bedrag van de forfaitaire retributie in de rode zone is vastgesteld in artikel 13 van het besluit.

Onderafdeling 3. Uurregeling

In afwijking van artikel 10, tweede lid, van de ordonnantie en overeenkomstig artikel 10, derde lid, van de ordonnantie is deze afdeling van toepassing van 9u00 tot 21u00, van maandag tot zaterdag.

GRIJZE ZONE

Onderafdeling 1. Tijd

De maximale parkeertijd in de grijze zone is vastgesteld in artikel 19 van het besluit.

Onderafdeling 4. Parkeerretributiebedrag

Het bedrag van de uurretributie in de grijze zone en de indexeringsmodaliteiten ervan zijn vastgesteld in artikel 20 van het besluit.

Het bedrag van de forfaitaire retributie in de grijze zone is vastgesteld in artikel 21 van het besluit.

Onderafdeling 5. Uurregeling

In afwijking van artikel 10, tweede lid, van de ordonnantie en overeenkomstig artikel 10, derde lid, van de ordonnantie is deze afdeling van toepassing van 9u00 tot 21u00, van maandag tot zaterdag.

GROENE ZONE

Onderafdeling 1. Tijd

De parkeertijd in de groene zone is vastgesteld in artikel 23 van het besluit.

Onderafdeling 6. Parkeerretributiebedrag

Het bedrag van de uurretributie in de groene zone en de indexeringsmodaliteiten ervan zijn vastgesteld in artikel 24 van het besluit.

Het bedrag van de forfaitaire retributie in de groene zone is vastgesteld in artikel 25 van het besluit.

Onderafdeling 7. Uurregeling

In afwijking van artikel 10, tweede lid, van de ordonnantie en overeenkomstig artikel 10, derde lid, van de ordonnantie is deze afdeling van toepassing van 9u00 tot 21u00, van maandag tot zaterdag.

BLAUWE ZONE

Onderafdeling 1. Tijd

De maximale parkeertijd in de blauwe zone is vastgesteld in artikel 27 van het besluit.

Onderafdeling 8. Parkeerretributiebedrag

Overeenkomstig artikel 14, § 3, van de ordonnantie is parkeren in de blauwe zone gratis voor de toegelaten parkeertijd en bij gebruik van een parkeerschijf.

Het bedrag van de forfaitaire retributie in de blauwe zone is vastgesteld in artikel 28 van het besluit.

Onderafdeling 9. Uurregeling

In afwijking van artikel 10, tweede lid, van de ordonnantie en overeenkomstig artikel 10, derde lid, van de ordonnantie is deze afdeling van toepassing van 9u00 tot 21u00, van maandag tot zaterdag.

LEVERINGSZONE

Het gebruik van een parkeerplaats in een leveringszone valt onder de voorwaarden als omschreven in de artikelen 34 tot 36 van het besluit.

ZONE 'VOORBEHOUDEN PARKEERPLAATSEN'

Het gebruik van een parkeerplaats in een zone 'voorbehouden parkeerplaatsen' valt onder de voorwaarden als omschreven in de artikelen 37 tot 40 van het besluit.

ZONE 'KISS & RIDE'

Het gebruik van een parkeerplaats in een zone 'kiss & ride' valt onder de voorwaarden als omschreven in de artikelen 41 en 42 van het besluit.

ZONE 'ELEKTRISCH LADEN'

Het gebruik van een parkeerplaats in een zone 'elektrisch laden' valt onder de voorwaarden als omschreven in de artikelen 42bis en 42ter van het besluit.

BETALENDE ZONES: ALGEMEEN

Het parkeren in zones met parkeerautomaten wordt geregeld volgens de op die toestellen vermelde modaliteiten en voorwaarden.

De verschuldigde retributie kan vooraf, vanaf het ogenblik dat het voertuig geparkeerd staat, worden betaald door muntstukken in de parkeerautomaat te steken, gebruik van een debet- of kredietkaart of met een of andere technologie zoals een sms of een app, overeenkomstig wat op parkeerautomaten of enig ander daartoe strekkend verkeersteken aangegeven staat.

Een fysiek parkeerticket uit de parkeerautomaat moet in voorkomend geval alleen en in zijn geheel goed leesbaar worden aangebracht aan de binnenkant van de voorruit van het voertuig, met uitzondering van de zijruiten. Zo niet, dan wordt geen enkele klacht in aanmerking genomen. Een betalingsbewijs mag nooit zichtbaar worden aangebracht.

De betaling van de retributie geeft recht op een ononderbroken parkeerperiode voor een tijd die wordt bepaald door het betaalde bedrag.

In geval van niet-betaling van de verschuldigde retributie, overschrijding van de betaalde parkeertijd of overschrijding van de maximale toegelaten parkeertijd wordt de gebruik(st)er geacht te hebben gekozen voor de betaling van een forfaitaire parkeerretributie.

De gebruik(st)er draait op voor eventuele kosten verbonden aan het gebruik van technologie om parkeerrecht te hebben. Deze bepaling kan ook van toepassing zijn op het parkeren in een blauwe zone. De kosten komen boven op het tarief van de reglementering van toepassing op de parkeerzone.

De gebruik(st)er draagt de gevolgen van onregelmatig gebruik van het toestel of van de beschadigingen die hij/zij zou hebben aangericht.

In de gevallen in de ordonnantie en in het besluit is het mogelijk om een gratis ticket voor een kwartier tijd te krijgen mits het begin van de parkeerperiode wordt geregistreerd, hetzij elektronisch, hetzij door middel van het ticket uit de parkeerautomaat. Voor dezelfde parkeerperiode geldt slechts één kwartier gratis parkeren, zonder mogelijkheid tot verlenging. Het gratis kwartier is nooit inbegrepen bij aankoop van een betalend parkeerrecht.

Betalend parkeren is eveneens van toepassing op de voor de inrij van eigendommen geparkeerde voertuigen waarvan het kenteken leesbaar is aangebracht op die inrij.

Wanneer geen enkele betaalwijze beschikbaar is op de parkeerautomaat wegens een defect, kan de gebruik(st)er kiezen voor eventuele andere betaalwijzen dan de parkeerautomaat of de parkeerschijf gebruiken overeenkomstig artikel 27.3.1.2° van de wegcode.

INVORDERINGSPROCEDURE

Als er wordt gekozen voor een forfaitaire retributie, beschikt de gebruik(st)er, om zijn/haar schuld te betalen, over een termijn van twaalf dagen vanaf de datum van aanbrenging wanneer het verzoek tot betaling van de forfaitaire retributie is aangebracht op de voorruit. De termijn wordt verlengd tot vijftien dagen vanaf de datum van verzending wanneer het verzoek tot betaling van de forfaitaire retributie wordt verzonden aan de schuldenaar.

Eventuele bezwaren moeten worden ingediend binnen een termijn van vijftien dagen vanaf de datum van het verzoek overeenkomstig de modaliteiten in het verzoek tot betaling van de forfaitaire retributie.

Bij niet-betaling van de forfaitaire retributie binnen de in het verzoek vermelde betalingstermijn waarvan sprake in het voorgaande artikel, wordt kosteloos een eerste herinnering gestuurd.

Bij niet-betaling van de retributie binnen de in de eerste herinnering aangegeven termijn wordt een tweede herinnering verstuurd, waarbij de retributie wordt verhoogd met alle verzendingskosten en met een forfaitaire vergoeding van 15 EUR.

Wanneer de verschuldigde bedragen onbetaald blijven na de tweede herinnering en de schuldeiser overgaat tot minnelijke invordering, is de met de invordering belaste openbare ambtenaar of dienstverlener gerechtigd de schuldvordering te verhogen met een bijkomende forfaitaire vergoeding van 15 EUR ter dekking van alle invorderingsuitgaven, herinneringskosten inbegrepen. Dit bedrag blijft verschuldigd in geval van gerechtelijke invordering.

Wanneer de niet-betaling blijft aanhouden, wordt de invordering van de retributie vervolgd overeenkomstig de bepalingen in artikel 16 van de ordonnantie, meer bepaald §§ 4 tot 11.

Wanneer een parkeerplaats wordt bezet door een ingeschreven motorvoertuig, is de retributie uitsluitend ten laste van de natuurlijke persoon of rechtspersoon op wiens naam het motorvoertuig is ingeschreven, overeenkomstig artikel 13, § 2, van de ordonnantie.

VRIJSTELLINGSKAARTEN

HOOFDSTUK I. DOOR HET AGENTSCHAP UITGEREIKTE VRIJSTELLINGSKAARTEN, GELDIG OP HET GRONDGEBIED VAN DE GEMEENTE EN, IN VOORKOMEND GEVAL, IN DE GRENSZONES MET DE BUURGEMEENTEN

Afdeling 1. GEMEENSCHAPPELIJKE BEPALINGEN

De modaliteiten inzake de afgifte en het gebruik van de vrijstellingskaarten worden uiteengezet in hoofdstuk VI van het besluit (artikelen 43 tot 95).

De onderstaande vrijstellingskaarten kunnen worden toegekend op aanvraag aan het Agentschap. De gemeente heeft in voorkomend geval de mogelijkheid om het aantal op haar grondgebied geldige vrijstellingskaarten te beperken.

De vrijstellingskaart wordt pas toegekend na betaling van het integrale bedrag in één keer en voor zover de aanvra(a)g(st)er voldoet aan alle toekenningsvoorwaarden en het bewijs daarvan heeft bezorgd.

De vrijstellingskaart is alleen geldig voor het voertuig waarvan de kentekenplaat geregistreerd is in de software voor toekenning van de vrijstellingskaarten en voor de bij de registratie toegekende sector.

Veranderen van kentekenplaat tijdens de geldigheidsperiode van de kaart kan pas na onderzoek van de bijzondere omstandigheden die dat rechtvaardigen. In voorkomend geval moet de begunstigde van een vrijstellingskaart het Agentschap binnen vijf werkdagen op de hoogte brengen van de verandering.

Het bedrag voor het eerste jaar blijft integraal verschuldigd. Het retributiebedrag boven op dit bedrag voor het eerste jaar wordt in voorkomend geval terugbetaald ten belope van de nog resterende volledige maanden waarin de vrijstellingskaart niet gebruikt is.

De aanvra(a)g(st)er van een vrijstellingskaart staat in voor de eventuele kosten verbonden aan het gebruik van technologie bij de uitreiking en bij het gebruik van de vrijstellingskaart.

Het Agentschap is niet verplicht om de kaarthouders te verwittigen dat de geldigheidsduur van hun kaart weldra zal verstrijken. Het is aan hen om de geldigheid ervan desgewenst te verlengen, onder hun eigen verantwoordelijkheid. In geval van vergetelheid kunnen zij zich in geen geval tegen de bevoegde overheid keren.

Een aanvraag tot verlenging indienen bij het Agentschap kan ten vroegste 60 werkdagen voordat de vorige kaart verstrijkt.

De voor elk type vrijstellingskaart voor te leggen documenten staan vermeld op het aanvraag- of verlengingsformulier van de gewenste kaart.

De begunstigde van een vrijstellingskaart brengt, zodra hij/zij niet meer aan de toekenningsvoorwaarden voldoet, het Agentschap op de hoogte en geeft in geval van een fysieke kaart, overeenkomstig artikel 5, § 1, van het ministerieel besluit van 9 januari 2007 betreffende de gemeentelijke parkeerkaart, de kaart terug.

Het Agentschap annuleert van rechtswege de vrijstellingskaarten waarvoor een wijziging in de voorwaarden van de aanvra(a)g(st)er is opgetreden, zodat hij/zij niet meer aan de toekenningsvoorwaarden voldoet.

Wanneer de gemeentelijke overheid een maatregel vaststelt die tot gevolg heeft dat een parkeerkaart ongeldig wordt, zal de registratie van de kentekenplaat worden gewist binnen de in de kennisgeving van de beslissing aangegeven termijn.

In geval van wijzigingen in de parkeersectoren zullen de betrokken vrijstellingskaarten worden vervangen vanaf de datum van inwerkingtreding van de gewijzigde sectoren.

Door andere gemeenten uitgereikte vrijstellingskaarten kunnen worden erkend op een deel van het grondgebied van de gemeente Elsene, ter vereenvoudiging van de parkeervoorwaarden voor buurtbewoners in aangrenzende straten van die gemeenten. Die erkenning wordt geregeld in als bijlage 2 bij dit reglement gevoegde bilaterale wederkerigheidsovereenkomsten waarin de voorwaarden en betrokken zones worden gepreciseerd.

Er wordt geen vrijstellingskaart uitgereikt voor:

- voertuigen van 3,5 ton en meer;
- voertuigen van minder dan 3,5 ton van het volgende type (categorie DIV);
 - takelwagen;
 - aanhangwagen;
 - autocaravan;
 - bussen en autocars;
 - landbouwmaterieel (o.m. quad);
 - bedrijfsmaterieel;
 - trekkers;
 - met 'ZZ' beginnende proefrittenplaten.

Het college van burgemeester en schepenen kan per geval beslissen andere categorieën voertuigen in aanmerking te nemen ter aanvulling van deze lijst.

VRIJSTELLINGSKAART 'BEWONER'

Onderafdeling 1. Begunstigden

Komen in aanmerking voor de 'bewonerskaart':

- personen die zijn ingeschreven in het bevolkingsregister of in het wachtregister van de gemeente. Bij inschrijving in het wachtregister van de gemeente wordt de bewonerskaart afgeleverd tegen het jaartarief, maar voor een duur beperkt tot 3 maanden. Als de gemeente in de domiciliekeuze toestemt, wordt de geldigheid van de vrijstellingskaart met

- 9 maanden of met een jaar en 9 maanden verlengd tegen betaling van een extra bedrag (tarief voor 2 jaar);
- personen die gedomicilieerd zijn in de gemeente van wie het voertuig ingeschreven is in het buitenland, tijdens de periode van aanvraag van een inschrijving in België. In dit geval wordt de bewonerskaart afgeleverd tegen het jaartarief, maar voor een duur beperkt tot 3 maanden. In geval van effectieve verandering van kentekenplaat wordt de geldigheid van de vrijstellingskaart verlengd met 9 maanden of met een jaar en 9 maanden tegen betaling van een extra bedrag (tarief voor 2 jaar);
 - personen die een tweede verblijfplaats hebben in de betrokken gemeente;
 - personen die zijn ingeschreven in het bevolkingsregister of in het wachtregister van de gemeente en die een specifieke parkeerbehoefte hebben in het kader van een door het bestuur erkend autodeelsysteem voor particulieren. Het voertuig wordt gedeeld door minstens drie particulieren, van wie er minstens twee gedomicilieerd zijn in een of meer verschillende gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Onderafdeling 10. Aantal kaarten per gezin

Het aantal bewonerskaarten is beperkt tot 2 per gezin.

Onderafdeling 11. Prijs en geldigheidstermijn van 'bewonerskaart'

De prijzen en geldigheidstermijnen zijn vastgesteld als volgt:

- Eerste vrijstellingskaart van gezin: 25,00 EUR per jaar of 50,00 EUR voor twee jaar;
- Tweede vrijstellingskaart van gezin: 200,00 EUR per jaar of 400,00 EUR voor twee jaar;
- Voor personen met een tweede verblijf kan slechts één kaart worden afgeleverd voor: 1.000,00 EUR per jaar;
- In geval van verandering van buitenlandse in Belgische inschrijving: tarief op basis van het aantal kaarten in het gezin;
- Voor deelvoertuigen voor particulieren: tarief op basis van het aantal bewonerskaarten van de gemeente Elsene in het gezin.

Onderafdeling 12. Prijsverhoging

De bewonerskaarttarieven worden verhoogd met 120,00 EUR voor elk voertuig van meer dan 4,9 meter lang.

Onderafdeling 13. Beperking van het aantal vrijstellingskaarten voor lang voertuig

Het aantal bewonerskaarten voor een voertuig van meer dan 4,9 meter is beperkt tot 1 per gezin.

Onderafdeling 14. Geldigheidszones

De vrijstellingskaart 'buurtbewoner' is geldig in de grijze, groene en blauwe zones.

Onderafdeling 15. Geldigheid per sector

Houders van een bewonerskaart mogen hun voertuig enkel binnen de grenzen van de hen toegewezen sector parkeren.

Onderafdeling 16. In te dienen documenten om de vrijstellingskaart te verkrijgen

De aanvra(a)g(st)er van een bewonerskaart moet minstens de volgende documenten voorleggen:

- de inschrijvingskaart van het voertuig bij de DIV en het bewijs dat het op zijn/haar naam is ingeschreven of dat hij/zij er permanent over beschikt als hij/zij er geen eigenaar van is;
- voor een particuliere deelauto: de inschrijvingskaart van het voertuig bij de DIV en het autodeelcertificaat met de naam van de aanvra(a)g(st)er, het adres van alle leden van de autodeelgroep, alsook de identificatiegegevens van het motorvoertuig waarvoor het autodeelcertificaat wordt toegekend;
- voor een leasingvoertuig: het leasingbewijs dat de naam van de aanvra(a)g(st)er uitdrukkelijk moet vermelden;
- voor een bedrijfswagen: het bedrijfsattest waarop staat dat de aanvra(a)g(st)er de enige gebruik(st)er van het voertuig is;
- voor de wagen van een derde: een kopie van de verzekeringspolis waarop vermeld staat dat hij/zij de hoofdbestuurder/-bestuurster van het voertuig is;
- in voorkomend geval de identiteitskaart of een volmacht met de identiteitskaart van de aanvra(a)g(st)er wanneer hij/zij zich niet persoonlijk aanbiedt. In dat geval moet de volmacht de naam en voornaam van de persoon vermelden die in de plaats treedt van de aanvra(a)g(st)er, alsook het vereiste document (vrijstellingskaart);
- in voorkomend geval een document waaruit de lengte van het voertuig van de aanvra(a)g(st)er blijkt.

VRIJSTELLINGSKAART 'PROFESSIONEEL'

Onderafdeling 1. Begunstigden

De vrijstellingskaarten 'professioneel' worden uitgereikt aan de volgende categorieën gebruik(st)ers:

- bedrijven en zelfstandigen;
- onderwijsinstellingen;

Onderafdeling 17. Prijs en geldigheidstermijn van vrijstellingskaart 'professioneel'

De prijs van de vrijstellingskaart voor bedrijven en zelfstandigen is vastgesteld op 1.000,00 EUR per jaar.

De prijs van de vrijstellingskaart voor onderwijsinstellingen is vastgesteld op 200,00 EUR per jaar en per sector.

De geldigheidsduur van de vrijstellingskaart 'professioneel' is beperkt tot 1 jaar, overeenkomstig artikel 77 van het besluit.

Onderafdeling 18. Prijsverhoging

De tarieven van de vrijstellingskaarten 'professioneel' worden verhoogd met 120,00 EUR voor elk voertuig van meer dan 4,9 meter lang.

Onderafdeling 19. Geldigheidszones

De vrijstellingskaart 'professioneel' is geldig in de grijze, groene en blauwe zones.

Onderafdeling 20. Geldigheid per sector

Houders van een vrijstellingskaart 'professioneel' mogen hun voertuig enkel binnen de grenzen van de hen toegewezen sector parkeren.

Onderafdeling 21. Quota's

Het totaal aantal vrijstellingskaarten 'professioneel' in Elsene voor bedrijven en zelfstandigen is beperkt tot 1.200.

Het aantal aan bedrijven en zelfstandigen uitgereikte vrijstellingskaarten 'professioneel' is beperkt tot 1 kaart per begunstigde.

Het totaal aantal vrijstellingskaarten 'professioneel' in Elsene voor onderwijsinstellingen is beperkt tot 600.

Het aantal aan onderwijsinstellingen uitgereikte vrijstellingskaarten 'professioneel' is beperkt tot maximaal 33% van het in voltijdequivalent werkzame personeel in de instelling.

Het Agentschap stelt maandelijks een verslag op waaruit het aantal actieve vrijstellingskaarten 'professioneel' en, in voorkomend geval, het aantal niet-toegekende kaarten kan worden afgeleid.

Als het aantal actieve vrijstellingskaarten in Elsene de vastgestelde limiet bereikt, wordt elke aanvraag geregistreerd en op de wachtlijst geplaatst. Wanneer uit het in artikel 80 bedoelde verslag blijkt dat een of meer kaarten beschikbaar zijn, wordt/worden de begunstigde(n) daarvan verwittigd door het Agentschap, in volgorde van anciënniteit van de aanvraag. De begunstigden beschikken over een termijn van 15 dagen om hun aanvraag te bevestigen. Zo niet, dan worden de vrijstellingskaarten aangeboden aan de volgende begunstigde op de wachtlijst.

Het college kan jaarlijks een methode voor de uitreiking van vrijstellingskaarten 'professioneel' vaststellen om een billijke verdeling van de kaarten te waarborgen, met inachtneming van de quota's in artikel 77 en 79.

Onderafdeling 22. Indiening van de aanvraag

De onderneming of de zelfstandige doet de aanvraag en haalt zijn/haar vrijstellingskaart bij het Agentschap af.

De onderwijsinstelling wijst één verantwoordelijke persoon aan om de vrijstellingskaarten af te halen bij het Agentschap.

De onderwijsinstelling verdeelt de kaarten onder haar personeel volgens haar eigen regels.

De begunstigde dient het Agentschap te verwittigen van elke verandering van kentekenplaat van een voertuig met vrijstellingskaart.

Onderafdeling 23. In te dienen documenten om de vrijstellingskaart te verkrijgen

De lijst van te bezorgen documenten staat vermeld op het aanvraagformulier voor de vrijstellingskaart.

In ieder geval moet de aanvraag voor een vrijstellingskaart 'professioneel' vergezeld gaan van een bedrijfsvervoerplan, schoolvervoerplan of daarmee gelijkgesteld plan waarin met name het aantal effectief werkzame voltijdequivalenten wordt aangetoond. Het vervoerplan wordt minstens om de drie jaar bijgewerkt.

VRIJSTELLINGSKAART 'BEZOEKER' - TYPE I

Onderafdeling 1. Begunstigden

Bezoek(st)ers van een gezin komen in aanmerking voor een vrijstellingskaart 'bezoeker'. De kaart wordt altijd uitgereikt aan een Brussels gezin, uitsluitend voor bezoek(st)ers.

Onderafdeling 24. Prijs

De prijs van de vrijstellingskaart bedraagt 2,50 EUR per voertuig en per periode van 4 uur en 30 minuten.

Onderafdeling 25. Aantal periodes

Het aantal parkeerperiodes dat aan elk gezin kan worden toegekend, is beperkt tot 100 per jaar.

Onderafdeling 26. Geldigheidszones

De vrijstellingskaart 'bezoeker' is geldig in de grijze, groene en blauwe zones.

Onderafdeling 27. Geldigheid per sector

De bezoekerskaart is geldig binnen de grenzen van de eraan toegewezen parkeersector.

Gezinnen met een vrijstellingskaart 'bezoeker' krijgen dezelfde parkeersector als voor hun bewonerskaart.

VRIJSTELLINGSKAART 'BEZOEKER' - TYPE II

Onderafdeling 1. Begunstigden

Af en toe op het grondgebied van de gemeente parkerende automobilisten komen in aanmerking voor de vrijstellingskaart 'bezoeker' type II.

Onderafdeling 28. Prijs

De prijs van de vrijstellingskaart bedraagt 2,50 EUR per voertuig en per periode van 4 uur en 30 minuten.

Onderafdeling 29. Aantal periodes

Het aantal parkeerperiodes dat kan worden toegekend, is beperkt tot 100 per jaar en per kentekenplaat.

Onderafdeling 30. Geldigheidszones

De vrijstellingskaart 'bezoeker' is geldig in de grijze, groene en blauwe zones.

Onderafdeling 31. Geldigheid per sector

De bezoekerskaart is geldig binnen de grenzen van de eraan toegewezen parkeersector.

UITSLUITEND DOOR HET PARKEERAGENTSCHAP UITGEREIKTE VRIJSTELLINGSKAARTEN, GELDIG IN HET GEWEST

De vrijstellingskaarten 'zorgverlener van dringende medische hulp', 'medische thuiszorger', 'autodelen' en de kaart 'professioneel' (in art. 84, § 1, 2°, van het besluit vermeld specifiek geval) worden uitgereikt door het Parkeeragentschap volgens de modaliteiten en op de voorwaarden die in het besluit zijn vastgelegd.

DOOR DE FOD SOCIALE ZEKERHEID UITGEREIKTE VRIJSTELLINGSKAART

De Europese parkeerkaart voor personen met een beperking geldt als vrijstellingskaart, voor zover ze zichtbaar in het midden en tegen de binnenkant van de voorruit van het voertuig wordt aangebracht.

De kaart is geldig in alle parkeersectoren, in de rode, grijze, groene en blauwe zones.

De parkeerkaart voor personen met een beperking aanbrengen tegen de binnenkant van de voorruit geeft enkel recht op vrijstelling als gebruik wordt gemaakt van een van de volgende aanvullende digitale modaliteiten:

1° registratie van de kentekenplaat van het voertuig in de gedigitaliseerde lijst van vrijgestelde voertuigen die wordt bijgehouden door het Parkeeragentschap;

2° verwerving van een gratis digitaal parkeerrecht voor elke parkeerbeurt van het voertuig door middel van de parkeerautomaat;
3° verwerving van een gratis digitaal parkeerrecht voor elke parkeerbeurt van het voertuig door enig ander door het Parkeeragentschap ter beschikking gesteld digitaal middel, zoals een app, sms of webpagina.

SLOTBEPALINGEN

In geval van betwisting zijn de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Brussel bevoegd.

Met ingang van 1 november 2023 wordt het retributiereglement op het parkeren van motorvoertuigen op de openbare weg, aangenomen door de gemeenteraad in de zitting van 24 maart 2022, alsook de in de zitting van 29 september 2022 aangenomen bijlage 2, opgeheven en vervangen door dit reglement.