



AANVRAAG VAN EEN PARKEERKAART VOOR DE GEMEENTE EVERE

« PROFESSIONEEL »

(Beschikbaar op www.parking.brussels/nl)

Gegevens van de aanvrager

Naam van het bedrijf: Ondernemingsnummer:
Adres : Telefoon/GSM:
Gemeente : Email :

Gegevens van het voertuig

Nummerplaat : Op naam van :
Merk : Model :

Type kaart / Geldigheidsduur

- Bedrijven en zelfstandigen:** (prijs naargelang het aantal professioneelskaarten per bedrijf)
- Van de 1^{ste} tot en met de 5^{de} : 200€ per jaar
 - Van de 6^{de} tot en met de 20^{de} : 300€ per jaar
 - Van de 21^{de} tot en met de 30^{de} : 600€ per jaar
 - Vanaf de 30^{de} : 800€ per jaar
- Onderwijspersoneel of kinderdagverblijven:** 75€ per jaar
- Personeelsleden van de politiezones:** 75€ per jaar

Bij te voegen documenten

- Een kopie recto-verso van het inschrijvingsbewijs « DEEL I »
- Een kopie van de identiteitskaart, naargelang de omstandigheid, van de zaakvoerder, de uitbater of de verantwoordelijke van het bedrijf, de zelfstandige, de verantwoordelijke van de onderwijsinstelling, het kinderdagverblijf, de politiezone of het gemeentebestuur of zijn afgevaardigde.
- Een schoolvervoersplan of bedrijfvervoersplan, naargelang het geval, of een goedgekeurd equivalent daarvan.
- Voor de zelfstandigen en bedrijven: de statuten van de onderneming of uittreksel van de KBO (Kruispuntbank van ondernemingen).
- Een volmacht voor een professionele vrijstellingskaart als de aanvrager niet bedrijfsleder of bestuurder van het bedrijf.

De aanvrager heeft kennis genomen van de informatie aan de ommezijde en verklaart op eer dat bovenvermelde informatie correct is en verklaart elke wijziging te melden.

Datum : **Handtekening :**

Algemene inlichtingen

Het bedrijf, de zelfstandige, de onderwijsinstelling, het kinderdagverblijf, het gemeentebestuur of de politiezone stelt één verantwoordelijke aan om de vrijstellingskaarten te bekomen bij het Agentschap.

Het bedrijf, de zelfstandige, de onderwijsinstelling, het kinderdagverblijf, het gemeentebestuur of de politiezone verdeelt de kaarten onder het personeel volgens zijn eigen regels.

In elk geval moet de aanvraag voor de vrijstellingskaart type « professioneel » vervolledigd worden met een scholenvervoerplan of een bedrijfsvervoerplan of een goedgekeurd equivalent daarvan.

Het Parkeeragentschap behoudt zich het recht voor om een aanvraag van een vrijstellingskaart te weigeren als de aanvrager onjuiste of onvolledige inlichtingen meedeelt. Als er bovendien later foute elementen worden vastgesteld, kan het Agentschap onmiddellijk elke kaart annuleren die nog geldig is, zonder deze te moeten terugbetalen.

De persoonlijke gecommuniceerde gegevens worden verwerkt door het personeel van het Agentschap met de inachtneming van de voorwaarden op de wet op de privacy.

Elke wijziging van de gegevens over het gebruik van een parkeerkaart (wijziging van nummerplaat, vervangwagen, enz.) moeten schriftelijk aan het Agentschap worden gemeld binnen de 10 dagen die volgen op de wijziging.

Gebruiksvoorwaarden van de parkeerkaart

- Zolang de vrijstellingskaart niet werd toegekend, kan geen enkele gebruiker zich beroepen op enige recht hieraan verbonden.
- De toegekende kaart is ten vroegste actief de dag na de registratie.
- De parkeerkaart is enkel van toepassing in de groene zone. De parkeerkaart is niet geldig in de rode en gele zones.
- Het parkeerplan van de gemeente Schaarbeek kan in de toekomst veranderen.

Verlenging van de geldigheid van de parkeerkaart

De begunstigde kan zijn/haar vrijstellingskaart verlengen door het volledige bedrag te betalen voor deze kaart ten vroegste 49 dagen voor de vervaldag, zoals wordt beschreven in de betaalprocedure hieronder. Het is dus niet nodig om ons het formulier opnieuw toe te sturen in geval van een hernieuwing. De prijzen op dit formulier kunnen wijzigen zonder voorafgaand bericht.

Indien de betaling niet door het bedrijf zelf gebeurt, moet de begunstigde van de vrijstellingskaart een attest bezorgen waarin het bedrijf verklaart dat de begunstigde een activiteit uitoefent voor het bedrijf op het grondgebied van de gemeente Evere.

Betaling

De betaling gebeurt via overschrijving op de rekening IBAN: BE69 0960 2185 9878 – BIC: GKCCBEBB met de vermelding “nummerplaat” in de mededeling ofwel via Bancontact in onze kantoren.

Opgelet: Een onbetaalde kaart wordt nooit geactiveerd.



Artikel 57 van het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering betreffende de gereguleerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten: [...] *Het bedrag voor het eerste jaar blijft integraal verschuldigd. Het bedrag van de retributie bovenop dit bedrag voor het eerste jaar wordt, in voorkomend geval, terugbetaald ten belope van de nog resterende volledige maanden waarin de vrijstellingskaart niet werd gebruikt*

Contact

PARKING.BRUSSELS

Brussels Gewestelijk Parkeeragentschap
Klantendienst

Permanentie - Evere

Parijsstraat, 112A te 1140 Evere

Open maandag van 08u30 tot 12u30, dinsdag van 16u tot 19u30 behalve op donderdag

Permanentie – Antenne Schaarbeek

Colignonplein, 12 te 1030 Schaarbeek

Open van maandag tot vrijdag van 08u30 tot 12u30 behalve op donderdag;
dinsdag van 14u tot 16u30, donderdag van 14u tot 19u

Brieven en e-mails – Hoofdzetel van de Agentschap

Gasthuisstraat, 31 te 1000 Brussel

Open van maandag tot vrijdag van 08u30 tot 13u00

Telefoon: 0800 35 678 (Gratis)

E-mail : evere@parking.brussels