



parking.brussels   
agence du stationnement | parkeeragentschap



## AANVRAAG VAN EEN VRIJSTELLINGSKAART « BEWONER » VOOR DE GEMEENTE SINT-AGATHA-BERCHEM

[Beschikbaar op www.parking.brussels/nl](http://www.parking.brussels/nl)

### Gegevens van de aanvrager

Naam - Voornaam: ..... Rijksregisternummer: .....  
Adres: ..... Telefoon/GSM: .....  
Gemeente: ..... Email: .....

### Gegevens van het voertuig

Nummerplaat: ..... Op naam van: .....  
Merk: ..... Model: .....

### Type kaart / Geldigheidsduur

**Bewoner:** prijs naargelang het aantal bewonerskaarten per huishouden

- 1<sup>ste</sup> Kaart: 25€/jaar    2<sup>de</sup> Kaart: 120€/jaar  
 1 jaar    2 jaren

\* Het aantal kaarten per huishouden is beperkt tot twee.

**Bewoners wachtend op hun inschrijving in het bewonersregister of die eigenaar zijn van een buitenlandse nummerplaat:**

- 1<sup>ste</sup> Kaart: 25€/jaar\*    2<sup>de</sup> Kaart: 120€/jaar\*

\*De geldigheidsduur van de kaart: 3 maanden. Verlenging tot 1 jaar nadat de domiciliëring geaccepteerd wordt of wanneer de persoon een Belgische nummerplaat heeft (of 2 jaar, mits extra betaling).

**Tweede verblijf:**

Voor de personen met een tweede verblijfplaats in de gemeente Sint-Agatha-Berchem.

Er kan slechts 1 kaart van dit type aangevraagd worden per huishouden voor de prijs van 500€ voor 1 jaar.

### Bij te voegen documenten

**Standaard:** recto-verso-kopie van de identiteitskaart en van het inschrijvingsbewijs (**deel voertuig**)

**Bijkomende documenten naargelang de situatie:**

- Voor een voertuig op naam van een derde persoon:** Kopie van de verzekeringspolis met vermelding wie de hoofdbestuurder van het voertuig is.
- Voor een voertuig op naam van een moreel persoon, bedrijfswagen:** bedrijfsattest dat vermeldt dat de aanvrager de hoofdbestuurder is (attest van het sociaal secretariaat van het bedrijf). Als de aanvrager de zaakvoerder is van het bedrijf: de statuten van het bedrijf of een uittreksel van de Kruispuntbank van Ondernemingen.
- Voor een huurwagen of leasingauto:** kopie van het huurcontract/leasingcontract dat de naam van de aanvrager expliciet vermeldt.
- Voor personen met een tweede verblijfplaats:** een inkohieringsbewijs of een betalingsbewijs van de belasting op tweede woningen.
- Bewoners wachtend op hun inschrijving in het bewonersregister:** kopie van een rechtvaardigingsdocument (model 2 of bijlage 15, 19, 19ter of 20)

De aanvrager heeft kennisgenomen van de informatie op de keerzijde, verklaart op eer dat bovenvermelde informatie correct is en verklaart elke wijziging te melden.

**Datum:** ..... **Handtekening:** .....

## Algemene inlichtingen

Voor carsharing (autodelen) tussen particulieren is de prijs afhankelijk van het aantal huishoudkaarten en de door de gemeente opgegeven prijs voor de sector(en) waarvoor de vrijstellingskaart wordt aangevraagd.

Het Parkeeragentschap behoudt zich het recht voor om een aanvraag van een bewonerskaart te weigeren als de aanvrager onjuiste of onvolledige inlichtingen meedeelt. Als er bovendien later foute elementen worden vastgesteld, kan het Agentschap onmiddellijk elke kaart annuleren die nog geldig is, zonder deze te moeten terugbetalen.

De persoonlijke gecommuniceerde gegevens worden verwerkt door het personeel van het Agentschap met de inachtneming van de voorwaarden op de wet op de privacy.

Elke wijziging van de gegevens over het gebruik van een parkeerkaart moet schriftelijk aan het Agentschap worden gemeld binnen de 10 dagen die volgen op de wijziging met uitzondering van een wijziging van nummerplaat die binnen 5 werkdagen moet worden gemeld.

## Gebruiksvoorwaarden van de vrijstellingskaart

- Zolang de vrijstellingskaart niet werd toegekend, kan geen enkele gebruiker zich beroepen op enig recht hieraan verbonden.
- De vrijstellingskaart is geldig in de blauwe zone, behalve in de zones van 30 en 60 minuten, waar het gebruik van een parkeerschijf verplicht is.
- De vrijstellingskaart is niet geldig in de leveringszones, de zones "voorbehouden parkeerplaats: gedeelde voertuigen", de zones "elektrisch laden" en voorbehouden zones.
- Het parkeerplan van de gemeente Sint-Agatha-Berchem kan in de toekomst veranderen

## Verlenging van de geldigheid van de vrijstellingskaart

De begunstigde kan zijn/haar vrijstellingskaart verlengen door het volledige bedrag te betalen voor deze kaart ten vroegste **49 dagen** voor de vervaldag, zoals wordt beschreven in de betaalprocedure hieronder. Het is dus niet nodig om ons het formulier opnieuw toe te sturen in geval van een hernieuwing.

De prijzen op dit formulier kunnen wijzigen zonder voorafgaand bericht.

## Betaling

De betaling gebeurt via overschrijving op de rekening IBAN BE08 0967 3035 1013 - BIC GKCCBEBB met de vermelding "nummerplaat" in de mededeling ofwel via Bancontact in onze kantoren.



**Opgelet:** de aanvraag van een vrijstellingskaart kan pas worden behandeld na ontvangst van de betaling en de volledige aanvraag door het Agentschap.

Artikel 57 van het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering betreffende de gereguleerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten: [...] *Het bedrag voor het eerste jaar blijft integraal verschuldigd. Het bedrag van de retributie bovenop dit bedrag voor het eerste jaar wordt, in voorkomend geval, terugbetaald ten belope van de nog resterende volledige maanden waarin de vrijstellingskaart niet werd gebruikt.*

## Contact

### **PARKING.BRUSSELS**

**Gewestelijk Parkeeragentschap  
Klantendienst**

**Permanentie – Gemeente Sint-Agatha-Berchem**

Koning Albertlaan, 19 te 1082 Sint-Agatha-Berchem  
Open op donderdag van 14u tot 18u30

**Antenne Noord-West**

Crystal Palace Center - Paalstraat, 14 te 1080 Sint-Jans-Molenbeek  
Open van maandag tot en met vrijdag van 8u30 à 12u30 behalve op donderdag  
Dinsdag van 14u tot 16u30  
Donderdag van 14u tot 18u30

**Brieven en e-mails – Hoofdzetel van het Agentschap**

Gasthuisstraat, 31 te 1000 Brussel  
Open van maandag tot vrijdag van 8u30 tot 13u

Telefoon: 0800 35 678 (gratis)  
E-mail: [berchem@parking.brussels](mailto:berchem@parking.brussels)