

**BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST
GEMEENTE JETTE**

Uittreksel uit het register der beraadslagingen van de Gemeenteraad

Aanwezig

Pierre Dewaels, *Voorzitter* ;
 Hervé Doyen, *Burgemeester* ;
 Geoffrey Lepers, Bernard Van Nuffel, Benoît Gosselin, Claire Vandevivere, Brigitte Gooris, Nathalie De Swaef, *Schepenen* ;
 Josiane De Kock, Bernard Lacroix, Jean-Louis Pirotin, Myriam Vanderzippe, Fouad Ahidar, Annemie Maes, Jacob Kamuanga, Joëlle Electeur, Yassine Annhari, Steve Hendrick, Jeannette Biwa Mpia, Valérie Molhant, Orhan Aydin, Fabienne Kwiat, Olivier Corhay, Halima Amrani, Patricia Rodrigues da Costa, Sellam El Ktibi, Sara Rampelberg, Christophe Demol, Ghezala Cherifi, Soâd Sourî, Julien Casimir, Benjamin Goeders, *Gemeenteraadsleden* ;
 Paul-Marie Empain, *Gemeentesecretaris*.

Verontschuldigd

Paul Leroy, Mounir Laarissi, *Schepenen* ;
 Charles-Henri Dallemagne, *Gemeenteraadslid* ;
 Brigitte De Pauw, *Voorzitster van het OCMW*.

Zitting van 29.11.17

#Onderwerp : GR - DIENST MOBILITEIT - GERELEMENTEERD PARKEREN - REGLEMENT BETREFFENDE HET GEMEENTELIJK PARKEERBELEID#

Openbare zitting**Mobiliteit**

De Gemeenteraad,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, in het bijzonder het artikel 117;

Gelet op de wet van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer;

Gelet op de ordonnantie van 22 januari 2009 houdende de organisatie van het parkeerbeleid en de oprichting van het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap;

Gelet op de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (de Wegcode);

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 houdende het reglementaire luik van het Gewestelijk Parkeerbeleidsplan;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gerelementeerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 maart 2013 houdende de voorwaarden voor het gebruik van voorbehouden parkeerplaatsen aan operatoren van gedeelde motorvoertuigen;

Gelet op het ministerieel besluit van 7 mei 1999 inzake parkeerkaarten voor personen met een handicap;

Gelet op het ministerieel besluit van 9 januari 2007 betreffende de gemeentelijke parkeerkaart;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 26 november 2014 die de verantwoordelijkheid aanvullende reglementen aan te nemen delegeert aan het College van Burgemeester en Schepenen;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 28 juni 2017 waarbij de overeenkomst tussen het Parkeeragentschap en de gemeente Jette betreffende de oprichting van een begeleidingscomité is goedgekeurd;

Overwegende dat een betere rotatie van de voertuigen dient te worden nagestreefd, en daarom een retributie dient te worden vastgesteld in overeenstemming met de doorgaans nuttige en noodzakelijke parkeerperiode;

Overwegende dat de uitbreiding van gereguleerde parkeerzones alsook de parkeerdruk vereist dat parkeermogelijkheden worden gegeven aan de bewoners van de gemeente;

Overwegende dat de vermindering, alsook de creatie en de verbetering van de parkeermogelijkheden voor de gemeente aanzienlijke lasten op het vlak van personeel en financiële middelen met zich meebrengen;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen:

BESLUIT:

- Het reglement betreffende het gemeentelijk parkeerbeleid (gereguleerd parkeren) (zie bijlage) goedkeuren;
- Het huidige reglement treedt in werking op 1 januari 2018.

ALDUS GEDAAN EN BERAADSLAAGD IN ZITTING.

De Gemeentesecretaris,
(g) Paul-Marie Empain

De Voorzitter,
(g) Pierre Dewaels

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT
JETTE, 06 december 2017

De Gemeentesecretaris,

De Burgemeester,

Paul-Marie Empain

Hervé Doyen

GR- DIENST MOBILITEIT – GERELEMENTEERD PARKEREN - REGLEMENT BETREFFENDE
HET GEMEENTELIJK PARKEERBELEID

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, in het bijzonder het artikel 117;

Gelet op de wet van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer;

Gelet op de ordonnantie van 22 januari 2009 houdende de organisatie van het parkeerbeleid en de oprichting van het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap;

Gelet op de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (de Wegcode);

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 houdende het reglementaire luik van het Gewestelijk Parkeerbeleidsplan;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gerelementeerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 maart 2013 houdende de voorwaarden voor het gebruik van voorbehouden parkeerplaatsen aan operatoren van gedeelde motorvoertuigen;

Gelet op het ministerieel besluit van 7 mei 1999 inzake parkeerkaarten voor personen met een handicap;

Gelet op het ministerieel besluit van 9 januari 2007 betreffende de gemeentelijke parkeerkaart;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 26 november 2014 die de verantwoordelijkheid aanvullende reglementen aan te nemen delegeert aan het College van Burgemeester en Schepenen;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 28 juni 2017 waarbij de overeenkomst tussen het Parkeeragentschap en de gemeente Jette betreffende de oprichting van een begeleidingscomité is goedgekeurd;

Overwegende dat een betere rotatie van de voertuigen dient te worden nagestreefd, en daarom een retributie dient te worden vastgesteld in overeenstemming met de doorgaans nuttige en noodzakelijke parkeerperiode;

Overwegende dat de uitbreiding van gerelementeerde parkeerzones alsook de parkeerdruk vereist dat parkeermogelijkheden worden gegeven aan de bewoners van de gemeente;

Overwegende dat de vermindering, alsook de creatie en de verbetering van de parkeermogelijkheden voor de gemeente aanzienlijke lasten op het vlak van personeel en financiële middelen met zich meebrengen;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen:

BESLUIT:

TITEL.- I ALGEMENE BEPALINGEN

HOOFDSTUK I - TOEPASSINGSGBIED VAN HET GEMEENTELIJK PARKEERBELEID

Artikel 1

Dit reglement is van toepassing op elk motorvoertuig, met uitzondering van de voertuigen van meer dan 3,5 ton die enkel mogen parkeren op de specifieke plaatsen die voor hen zijn voorbehouden op het grondgebied van Jette.

Artikel 2

Het reglement is van toepassing op elke openbare weg in de zin van de wet op het verkeer en in de zin van de Wegcode.

Artikel 3

Dit reglement is van toepassing alle dagen van de week van 9 tot 18u, behalve op zondag en wettelijke feestdagen van toepassing in het hele land. Het College van Burgemeester en Schepenen kan lokale uitbreidingen of inkrimpingen op de uurregeling voorzien wanneer de specificiteit van een weg of buurt dit verantwoordt. Deze uitbreidingen / inkrimpingen worden op de openbare weg aangeduid met de aangepaste signalisatie.

HOOFDSTUK - II DEFINITIES

Artikel 4

Voor de toepassing van dit reglement verstaat men onder:

- 1° Administratie: Brussel Mobiliteit.
- 2° Parkeeragentschap: het Parkeeragentschap van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals gedefinieerd in Hoofdstuk VI van de ordonnantie van 22 januari 2009 houdende de organisatie van het parkeerbeleid en de oprichting van het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap.
- 3° Vrijstellingskaarten: de vrijstellingskaarten bedoeld door de ordonnantie van 22 januari 2009 houdende de organisatie van het parkeerbeleid en de oprichting van het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap, en haar uitvoeringsbesluiten, waarbij de vrijstellingskaarten "materieel" of "virtueel" kunnen zijn;
- 4° Parkeerschijf: de parkeerschijf zoals bedoeld in artikel 27.1.1. van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en bepaald in artikel 1 van het ministerieel besluit van 1 december 1975 tot vaststelling van de kenmerken van bepaalde schijven, bebakeningen en platen die voorgeschreven zijn door het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer.
- 5° Bedrijven en zelfstandigen: de persoon of het bedrijf met zijn maatschappelijke of exploitatiezetel in een van de 19 Brusselse gemeenten. Met "persoon" wordt hier de beoefenaar van een vrij beroep of zelfstandige bedoeld. Met "bedrijf" wordt verwezen naar elke rechtspersoon, ongeacht zijn statuut, inzonderheid de vennootschappen opgenomen in artikel 2 van het Wetboek van Vennootschappen, de openbare instellingen, de private instellingen, de instellingen voorbehouden aan de erediensten die worden beoogd door de

- wet op de temporalien der erediensten en de ordonnantie van 29 juni 2006 betreffende de inrichting en de werking van de islamitische eredienst, de centra voor morele dienstverlening van de Centrale Vrijzinnige Raad bedoeld in de wet van 21 juni 2002, de instellingen van het niet-verplicht onderwijs, de ziekenhuizen, de klinieken, de poliklinieken en de zorgverstrekende instanties, de liefdadigheidsinstellingen en de vzw's;
- 6° Onderwijsinstelling: elke instelling, georganiseerd, erkend of gesubsidieerd door een gemeenschap en publieke kinderdagverblijven of kinderdagverblijven die inkomensgerelateerde tarieven hanteren, gevestigd in een van de 19 Brusselse gemeenten.
 - 7° Personeelseden van een onderwijsinstelling: elke persoon die werkt in de onderwijsinstelling (school/kinderdagverblijf) en waarvan de activiteit gelinkt is aan de omkadering van kinderen, de administratie van de instelling of het toezicht van het gebouw
 - 8° Gezin: het gezin wordt gevormd door hetzij een gewoonlijk alleen levend persoon, hetzij door twee of meer personen die, al dan niet verbonden door verwantschap, dezelfde hoofdverblijfplaats delen. De gezinssamenstelling wordt aangetoond door een attest gezinssamenstelling.
 - 9° Bevoegde minister: de minister die bevoegd is voor Vervoer.
 - 10° Ordonnantie: de ordonnantie van 22 januari 2009 houdende de organisatie van het parkeerbeleid en de oprichting van het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap en haar latere wijzigingen.
 - 11° Parkeerperiode: periode van 4 uur en 30 minuten die begint te lopen vanaf de aflevering van de uitnodiging tot betaling van een forfaitaire retributie. Die duur wordt behouden zelfs in het geval van een uitbreiding of beperking van de betalende periode.
 - 12° Bedrijfsvervoerplan: het mobiliteitsplan uitgewerkt door of voor een rechtspersoon of een zelfstandige, dat zijn mobiliteitsbehoeften analyseert en beschrijft.
 - 13° Schoolvervoerplan of gelijkwaardig: het mobiliteitsplan uitgewerkt door of voor een rechtspersoon of onderwijsinstelling, dat haar mobiliteitsbehoeften analyseert en beschrijft.
 - 14° Tweede verblijfplaats of tweede verblijf: een tweede verblijf op het grondgebied van de gemeente waarvoor de eigenaar de gemeentebelasting op tweede verblijven betaalt. De niet in Jette gedomicilieerde studenten worden beschouwd als houders van een tweede verblijfplaats voor zover ze een woning/kamer huren in Jette in het kader van hun studies.
 - 15° Parkeersector en deelsector: de geografische zone die de grenzen afbakt waarbinnen de vrijstellingskaart geldig is. Elke parkeersector bestaat uit verschillende deelsectoren tenzij de gemeenteraad beslist om vaste parkeersectoren toe te passen in overeenstemming met artikel 46ter van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereguleerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten.
 - 16° Parkeerticket: document afgeleverd door de parkeerautomaat conform huidig reglement. Het parkeerticket kan ofwel gratis zijn, voor een duur van 15 minuten, ofwel betalend voor een duur bepaald door de gebruiker en/of het type gereguleerde zone. Het "materieel" parkeerticket kan worden vervangen door elke virtuele vorm (invoering van de kentekenplaat van het voertuig via het toetsenbord van de parkeerautomaat, elektronische betaling enz.)
 - 17° Gebruiker: de bestuurder van het motorvoertuig dat een parkeerplaats inneemt of, indien deze niet gekend is, de persoon op wiens naam het motorvoertuig is ingeschreven.
 - 18° Gedeelde voertuigen: de voertuigen van autodeeloperatoren in de zin van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 maart 2013 houdende de voorwaarden voor het gebruik van voorbehouden parkeerplaatsen aan operatoren van gedeelde motorvoertuigen, en de latere wijzigingen daarvan.
 - 19° Gereguleerde zones: de zones zoals gedefinieerd in de artikelen 2, 3° en artikel 4 van de ordonnantie en artikel 3 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereguleerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten.

20° Retributie: bedrag verschuldigd voor het gebruik van een parkeerplaats langer dan de tijd die nodig is voor het in- of uitstappen van personen of voor het laden of lossen van zaken in de zin van artikel 2.23 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie over het wegverkeer en het gebruik van de openbare weg.

21° Politiezone: een van de zes zones van de lokale politie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest dat verschillende gemeenten omvat.

TITEL.- II GERELEMENTEERDE ZONES

HOOFDSTUK I - SOORTEN ZONES

AFDELING 1.- RODE ZONE

Artikel 5

De maximale parkeertijd in een rode zone is 2 uur

Artikel 6

De retributie die is verschuldigd in de rode zone bedraagt:

- 0,50 euro voor het eerste half uur;
- 1,50 euro voor het tweede half uur;
- 3 euro voor het tweede uur.

Artikel 7

§ 1 Een gratis ticket voor de duur van een kwartier kan worden verkregen mits de aanvang van de parkeerperiode werd geregistreerd, ofwel elektronisch, ofwel via het ticket dat de parkeerautomaat hiervoor aflevert.

§ 2 Voor dezelfde parkeerplaats geldt slechts één kwartier gratis parkeren, zonder mogelijkheid tot verlenging.

§ 3 Het gratis kwartier is inbegrepen indien een betalend parkeerticket wordt genomen.

Artikel 8

Een forfaitaire retributie van 25 euro per parkeerperiode is van verschuldigd bij niet respecteren van de regels inzake parkeren in een rode zone (afwezigheid van betaling op voorhand, afwezigheid van een parkeerticket zichtbaar en leesbaar achter de ruit geplaatst, overschrijding van de toegelaten parkeertijd, afwezigheid van een geldige vrijstellingskaart duidelijk zichtbaar en leesbaar achter de ruit geplaatst, gebruik van een parkeerkaart die niet geldig is voor dit type zone en/of deze parkeerdeelsector of –sector etc.).

AFDELING 2.- ORANJE ZONE

Artikel 9

De maximale parkeertijd in een oranje zone is 2 uur

Artikel 10

De retributie die is verschuldigd in de oranje zone bedraagt:

- 0,50 euro voor het eerste half uur;
- 0,50 euro voor het tweede half uur;
- 2 euro voor het tweede uur.

Artikel 11

§ 1 Een gratis ticket voor de duur van een kwartier kan worden verkregen mits de aanvang van de parkeerperiode werd geregistreerd, ofwel elektronisch, ofwel via het ticket dat de parkeerautomaat hiervoor aflevert.

§ 2 Voor dezelfde parkeerplaats geldt slechts één kwartier gratis parkeren, zonder mogelijkheid tot verlenging.

§ 3 Het gratis kwartier is inbegrepen indien een betalend parkeerticket wordt genomen.

Artikel 12

Een forfaitaire retributie van 25 euro per parkeerperiode is van verschuldigd bij niet respecteren van de regels inzake parkeren in een oranje zone (afwezigheid van betaling op voorhand, afwezigheid van een parkeerticket zichtbaar en leesbaar achter de ruit geplaatst, overschrijding van de toegelaten parkeertijd, afwezigheid van een geldige vrijstellingskaart duidelijk zichtbaar en leesbaar achter de ruit geplaatst, gebruik van een parkeerkaart die niet geldig is voor dit type zone en/of deze parkeerdeelsector of –sector etc.).

AFDELING 3.- GRIJZE ZONE

Artikel 13

De toegelaten parkeertijd in een grijze zone is beperkt tot 4 uur en 30 minuten.

Artikel 14

De retributie die is verschuldigd in de grijze zone bedraagt:

- 0,50 euro voor het eerste half uur;
- 1,50 euro voor het tweede half uur;
- 3 euro voor het tweede uur;
- 3 euro voor het derde uur;
- 3 euro voor het vierde uur;
- 1,50 euro voor het laatste half uur.

Artikel 15

§ 1 Een gratis ticket voor de duur van een kwartier kan worden verkregen mits de aanvang van de parkeerperiode werd geregistreerd, ofwel elektronisch, ofwel via het ticket dat de parkeerautomaat hiervoor aflevert.

§ 2 Voor dezelfde parkeerplaats geldt slechts één kwartier gratis parkeren, zonder mogelijkheid tot verlenging.

§ 3 Het gratis kwartier is inbegrepen indien een betalend parkeerticket wordt genomen.

Artikel 16

Een forfaitaire retributie van 25 euro per parkeerperiode is verschuldigd bij niet respecteren van de regels inzake parkeren in een grijze zone (afwezigheid van betaling op voorhand, afwezigheid van een parkeerticket zichtbaar en leesbaar achter de ruit geplaatst, overschrijding van de toegelaten parkeertijd, afwezigheid van een geldige vrijstellingskaart duidelijk zichtbaar en leesbaar achter de ruit geplaatst, gebruik van een parkeerkaart die niet geldig is voor dit type zone en/of deze parkeerdeelsector of –sector etc.).

AFDELING 4.- GROENE ZONE

Artikel 17

De parkeertijd in een groene zone is niet beperkt in de tijd.

Artikel 18

De retributie die is verschuldigd in de groene zone bedraagt:

- 0,50 euro voor het eerste half uur;
- 0,50 euro voor het tweede half uur;
- 2 euro voor het tweede uur;
- 1,50 euro voor elk bijkomend uur.

Artikel 19

§ 1 Een gratis ticket voor de duur van een kwartier kan worden verkregen mitsde aanvang van de parkeerperiode werd geregistreerd, ofwel elektronisch, ofwel via het ticket dat de parkeerautomaat hiervoor aflevert.

§ 2 Voor dezelfde parkeerplaats geldt slechts één kwartier gratis parkeren, zonder mogelijkheid tot verlenging.

§ 3 Het gratis kwartier is inbegrepen indien een betalend parkeerticket wordt genomen.

Artikel 20

Een forfaitaire retributie van 25 euro per parkeerperiode is verschuldigd bij niet respecteren van de regels inzake parkeren in een groene zone (afwezigheid van betaling op voorhand, afwezigheid van een parkeerticket zichtbaar en leesbaar achter de ruit geplaatst, overschrijding van de toegelaten parkeertijd, afwezigheid van een geldige vrijstellingskaart duidelijk zichtbaar en leesbaar achter de ruit geplaatst, gebruik van een parkeerkaart die niet geldig is voor dit type zone en/of deze parkeerdeelsector of –sector etc.).

AFDELING 5.- BLAUWE ZONE

Artikel 21

De toegelaten parkeertijd in een blauwe zone is beperkt tot 2 uur.

Artikel 22

Parkeren in een blauwe zone is gratis voor de duur van de toegelaten parkeertijd en mits gebruik van een parkeerschijf.

Artikel 23

Een forfaitaire retributie van 25 euro per parkeerperiode is van toepassing bij niet respecteren van de regels inzake parkeren in de blauwe zone (afwezigheid van een vrijstellingskaart geldig voor dit type zone en in de deelsector of sector, afwezigheid van de blauwe parkeerschijf, overschrijding van de tijd aangeduid op de parkeerkaart, foutief gebruik van de parkeerschijf etc)

AFDELING 6.- EVENEMENTENZONE

Artikel 24

De toegelaten parkeertijd in een evenementenzone is beperkt tot 4 uur en 30 minuten.

Artikel 25

De retributie die is verschuldigd in de evenementenzone bedraagt:

- 5 euro voor het eerste half uur;
- 5 euro voor het tweede half uur;
- 10 euro voor het tweede uur;
- 10 euro voor het derde uur;
- 10 euro voor het vierde uur;
- 5 euro voor het laatste hal uur.

Artikel 26

Een gratis ticket voor de duur van een kwartier kan worden verkregen mits de aanvang van de parkeerperiode werd geregistreerd, ofwel elektronisch, ofwel via het ticket dat de parkeerautomaat hiervoor aflevert.

Voor dezelfde parkeerplaats geldt slechts één kwartier gratis parkeren, zonder mogelijkheid tot verlenging.

Het gratis kwartier is nooit inbegrepen indien een betalend parkeerticket wordt genomen.

Artikel 27

Een forfaitaire retributie van 50 euro per parkeerperiode is verschuldigd in geval van het niet-respecteren van de regels inzake parkeren in een evenementenzone (geen betaling van het verschuldigde bedrag, overschrijding van de parkeertijd etc).

AFDELING 7.- LEVERINGSZONE

Artikel 28

De forfaitaire retributie voor parkeren in dit soort zone bedraagt 100 euro per parkeerperiode

Artikel 29

De reglementering van de leveringszone wordt toegepast volgens de modaliteiten aangegeven op de verkeerstekens.

AFDELING 8.- DE ZONE "VOORBEHOUDEN PARKEERPLAATS"

Artikel 30

Een forfaitaire retributie van 25 euro per parkeerperiode is verschuldigd in geval van niet respecteren van de regels betreffende parkeren op voorbehouden parkeerplaatsen (afwezigheid van de vrijstellingskaart die hoort bij dit soort plaatsen etc)

Artikel 31

Voertuigen van meer dan 3,5 ton mogen enkel parkeren op de specifieke plaatsen die voor hen zijn voorbehouden op het grondgebied van de gemeente. Geen enkele parkeerkaart moet hiertoe achter de ruit worden geplaatst.

AFDELING 9.- 'KISS&RIDE'-ZONE

Artikel 32

In een Kiss&Ride zone is stilstaan voor het afzetten en ophalen van kinderen toegelaten en gratis gedurende de tijdsperiode aangeduid op de signalisatie.

Artikel 33

§ 1. Een forfaitaire retributie van 100 euro is verschuldigd voor het parkeren op een Kiss&Ride zone gedurende de tijdsperiode aangegeven op de signalisatie.

§ 2. Buiten de periode waarbinnen de zone gebruikt wordt als Kiss&Ride zijn de regels voor parkeren van de zone waarin de Kiss&Ride zich bevindt van toepassing (rode, oranje, groene, grijze, blauwe zone etc)

HOOFDSTUK II - BETALEND PARKEREN OP PLAATSEN UITGERUST MET PARKEERAUTOMATEN: ALGEMEEN

Artikel 34

Het parkeren in zones met parkeerautomaten wordt geregeld volgens de modaliteiten en

voorwaarden die vermeld staan op die toestellen.

Artikel 35

§ 1 De verschuldigde retributie moet vooraf worden betaald, vanaf het moment dat het voertuig wordt geparkeerd, met een debet- en kredietkaart of met een andere technologie zoals beschikbare apps conform de vermeldingen op de parkeerautomaten of elke andere hiervoor voorziene signalisatie.

§ 2 De parkeermeters laten niet toe te betalen met muntstukken.

§ 3 De technologische middelen maken het gemotoriseerde tweewielers mogelijk het parkeren te betalen (parkeermeters met registratie van de nummerplaat of apps).

Artikel 36

Het door de parkeerautomaat afgeleverde parkeerticket moet alleen en in zijn geheel leesbaar aan de binnenkant van de voorruit van het voertuig worden geplaatst. Indien dat niet het geval is, zal geen enkele klacht in overweging worden genomen.

Artikel 37

De betaling van de retributie geeft recht op een ononderbroken parkeerperiode, waarvan de duur wordt bepaald door het betaalde bedrag en het type zone.

Artikel 38

In geval van niet respecteren van de regels inzake parkeren in de betreffende zone, wordt de gebruiker geacht te hebben gekozen voor de betaling van een forfaitaire retributie waarvan het bedrag per parkeerperiode varieert naargelang het soort zone.

Artikel 39

Geen enkele bepaling in huidig reglement geeft aanleiding tot enige vorm van bewaking van de op de weg geparkeerde voertuigen.

HOOFDSTUK III - INNINGSPROCEDURE

Artikel 40

§ 1 De forfaitaire retributie moet worden betaald binnen de vijf dagen te rekenen vanaf het verzoek tot betaling.

§ 2 Indien binnen die termijn het gehele bedrag niet werd betaald, wordt een kosteloze eerste herinnering verzonden.

§ 3 Indien binnen een termijn van vijf dagen te tellen vanaf het versturen van de herinnering het gehele bedrag niet werd betaald, zal een tweede herinnering per aangetekend schrijven verstuurd worden en wordt de retributie vermeerderd met 15 euro.

§ 4 Bij blijvende wanbetaling zal de retributie worden geïnd langs burgerrechtelijke weg.

Artikel 41

De kosten, rechten en gemaakte uitgaven tijdens alle fases van de inning van de verschuldigde bedragen zijn ten laste van de schuldenaar.

Artikel 42

In overeenstemming met artikel 17 van de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeersteken is de retributie verschuldigd door de houder van de nummerplaat.

TITEL III.- VRIJSTELLINGSKAARTEN

HOOFDSTUK I - VRIJSTELLINGSKAARTEN UITGEREIKT DOOR HET AGENTSCHAP

AFDELING 1.- GEMEENSCHAPPELIJKE BEPALINGEN

Artikel 43

§ 1 De hieronder vermelde vrijstellingskaarten kunnen worden toegekend door het Agentschap, na aanvraag bij het Agentschap.

§ 2 De gemeente heeft echter de mogelijkheid om het aantal geldige vrijstellingskaarten op haar grondgebied te beperken, zowel voor bewoners als professioneel.

Artikel 44

§ 1 De vrijstellingskaart zal pas worden toegekend na betaling in één keer van het integrale bedrag en voor zover de aanvrager voldoet aan alle toekenningsvoorwaarden en het bewijs daarvan heeft bezorgd.

§ 2 In elk voorkomend geval zijn de vrijstellingskaarten pas geldig vanaf de dag volgend op de dag van hun registratie.

§ 3 Zolang de vrijstellingskaart niet afgeleverd is, kan de aanvrager geen enkel recht gelinkt aan de kaart doen gelden.

Artikel 45

In het geval van aanvraag van een nieuwe vrijstellingskaart, kunnen enkel twee retributies afgeleverd dezelfde dag in voorkomend geval geannuleerd worden binnen de 10 dagen die volgen op hun aflevering, voor zover volgende cumulatieve voorwaarden vervuld zijn:

- de aanvraag tot annulering is ingediend binnen de 10 dagen die volgen op de aflevering van de betreffende retributies.
- de retributies zijn opgesteld voor eenzelfde kentekenplaat.
- de retributies zijn opgesteld voor een zone waarbinnen de vrijstellingskaart geldig is.

Artikel 46

De vrijstellingskaart is enkel geldig voor het kentekenbewijs / het merk van auto met chassisnummer in geval van niet-ingeschreven voertuigen, en voor de gereguleerde zone, deelsector of sector toegekend bij de registratie

Artikel 47

De aanvrager van een vrijstellingskaart draagt de eventuele kosten die verbonden zijn aan het gebruik van technologie bij de uitreiking en het gebruik van de vrijstellingskaart.

Artikel 48

§ 1 Het Agentschap is niet verplicht om de houders van een vrijstellingskaart ervan op de hoogte te brengen dat de geldigheidsduur van hun kaart bijna verstreken is. Dit is hun eigen verantwoordelijkheid. In geval van vergetelheid kan de houder van een vrijstellingskaart zich in geen geval tegen de gemeentelijke overheid keren.

§ 2. In elk geval, kunnen twee retributies afgeleverd dezelfde dag in voorkomend geval geannuleerd worden binnen de 10 dagen die volgen op hun aflevering, voor zover volgende cumulatieve voorwaarden vervuld zijn:

- de aanvraag tot annulering is ingediend binnen de 10 dagen die volgen op de aflevering van de betreffende retributies.
- de retributies zijn opgesteld voor eenzelfde kentekenplaat.
- de retributies zijn opgesteld voor een zone waarbinnen de vrijstellingskaart geldig is.

Artikel 49

Iedere aanvraag voor verlenging kan bij het Agentschap worden ingediend ten vroegste 49 werkdagen voordat de vorige geldigheidsperiode van de geldige kaart verstreken is.

Artikel 50

De lijst van documenten opgenomen in het huidige reglement voor het verkrijgen van elk type kaart is alleen ter informatie en niet-uitputtend. De aanvrager moet zich steeds baseren op het aanvraagformulier voor de gewenste kaart.

Artikel 51

§ 1 Elke wijziging van voertuig en/of kentekenbewijs gedurende de geldigheidsperiode van de vrijstellingskaart dient onmiddellijk aangegeven te worden aan het Agentschap.

§ 2 Indien de houder van de kaart alle voorwaarden voor toekenning van de kaart nog steeds vervult, worden het nieuwe voertuig en/of het nieuwe kentekenbewijs geïntegreerd in de bestaande vrijstellingskaart zonder dat de geldigheidstermijn van deze gewijzigd wordt.

§ 3 In geval van wijziging van voertuig of van kentekenbewijs, kunnen enkel twee retributies, afgeleverd dezelfde dag in voorkomend geval geannuleerd worden binnen de 10 dagen die volgen op hun aflevering, voor zover volgende cumulatieve voorwaarden vervuld zijn:

- de aanvraag tot annulering is ingediend binnen de 10 dagen die volgen op de aflevering

van de betreffende retributies.

- de retributies zijn opgesteld voor eenzelfde kentekenplaat.
- de retributies zijn opgesteld voor een zone waarbinnen de vrijstellingskaart geldig is.

Artikel 52

Zodra de begunstigde van een vrijstellingskaart niet meer aan de toekenningsvoorwaarden voldoet, moet hij het Agenschap daarvan op de hoogte brengen door de kaart terug te geven indien het om een materiële kaart gaat..

Artikel 53

§ 1 Zowel voor materiële als virtuele kaarten annuleert het Agenschap van rechtswege de vrijstellingskaarten waarvoor de voorwaarden van de aanvrager zodanig zijn gewijzigd dat hij niet langer voldoet aan de toekenningsvoorwaarden. De houder van de kaart wordt hiervan verwittigd per brief en/of mail.

§ 2 Indien de vrijstellingskaart een geldigheidstermijn heeft van twee jaar, blijft het bedrag voor het eerste jaar integraal verschuldigd. Het bedrag van de retributie bovenop dit bedrag voor het eerste jaar wordt, in voorkomend geval, terugbetaald ten belope van de nog resterende volledige maanden waarin de vrijstellingskaart niet werd gebruikt.

§ 3 Indien de vrijstellingskaart een geldigheidstermijn van één jaar heeft, wordt geen enkele terugbetaling gedaan.

Artikel 54

In geval het plan met de deelsectoren voor parkeren wordt gewijzigd, zullen de betreffende vrijstellingskaarten worden aangepast vanaf de datum dat de nieuwe sectorkaart van kracht wordt.

Artikel 55

In het kader van een optimale coördinatie en een rationeel beheer, inzonderheid in het kader van het project voor sectorindeling van het gewest, kunnen de vrijstellingskaarten van andere gemeenten, in voorkomend geval in functie van de deelsectoren en/of sectoren worden erkend op het grondgebied van de gemeente.

Artikel 56

Er wordt geen vrijstellingskaart uitgereikt voor:

- Voertuigen van 3,5 ton en meer
- Voertuigen van minder dan 3,5 ton van het volgende type (categorie DIV):
 - o Takelwagen
 - o Landbouwmateriaal (waaronder quad)
 - o Industrieel materiaal
 - o Trekkers
 - o Kentekenplaten bestemd voor "proefritten" die beginnen met "ZZ"]

Artikel 57

Voertuigen van de administratie bestemd voor bewaking, controle en onderhoud van de weg wijken af van de bepalingen van artikel 23 van de Wegcode wanneer de bepalingen niet

verzoenbaar zijn met de aard het tijdelijke of permanente gebruik van het voertuig.

Artikel 58

Bij verlies of diefstal van een fysieke parkeerkaart wordt een bedrag van 10 euro gevraagd voor het aanmaken van een duplicaat.

AFDELING 2.- VRIJSTELLINGSKAART "BUURTBEWONER"

Artikel 59

Kunnen genieten van de "bewonerskaart":

- Personen ingeschreven in het bevolkingsregister of wachtregister van de gemeente;
- Personen die gedomicilieerd zijn in de gemeente en die over een voertuig beschikken dat is ingeschreven in het buitenland, gedurende de periode van aanvraag van een Belgische inschrijving;
- Personen die een tweede verblijfplaats hebben in de betreffende gemeente, alsook de niet in Jette gedomicilieerde studente;
- Personen die gedomicilieerd zijn op het grondgebied van de betreffende gemeente van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en die een specifieke parkeerbehoefte hebben in het kader van een door de Administratie erkend autodeelsysteem voor particulieren. Het voertuig wordt gedeeld door minstens drie particulieren, waarvan er minstens twee gedomicilieerd zijn in een of meer gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Artikel 60

Het aantal kaarten per gezin is beperkt tot maximum 2.

Artikel 61

De prijs en geldigheidsduur worden als volgt bepaald:

- Eerste vrijstellingskaart voor het gezin: 15 euro per jaar of 30 euro voor twee jaar;
- Tweede vrijstellingskaart voor het gezin: 75 euro per jaar of 150 euro voor twee jaar;
- Het basistarief wordt jaarlijks vermeerderd met een forfaitaire retributie van 120 euro voor voertuigen met een lengte van meer dan 4,90 m. Per gezin wordt maximaal één kaart afgeleverd voor een voertuig van meer dan 4,90m.
- Voor personen met een tweede verblijf en voor de niet in Jette gedomicilieerde studente kan slechts één kaart worden uitgereikt voor: 250 euro voor 12 maanden.
- In geval van wijziging van buitenlandse inschrijving in Belgische inschrijving is het tarief afhankelijk van het aantal kaarten in het gezin. In dit geval is de geldigheidstermijn van de kaart in eerste instantie beperkt tot 3 maanden. In een tweede fase wordt de geldigheidstermijn verlengd met 9 maanden indien de wijziging van buitenlandse naar Belgische inschrijving effectief plaats vindt.
- Het tarief voor voertuigen gedeeld door particulieren hangt af van het aantal kaarten in het gezin en van de tarieven die de gemeente heeft bepaald voor de gereguleerde zone(s), en/of de parkeerdeelsectors(s) of sector(oren) waarvoor de vrijstellingskaart wordt aangevraagd.

Artikel 62

De vrijstellingskaart "buurtbewoner" is geldig binnen de grijze, groene, blauwe en "evenementen"-zones, alsook in de zones voorbehouden voor "buurtbewoners".

Artikel 63

De houders van een bewonerskaart mogen hun voertuig alleen parkeren binnen de grenzen van de gereguleerde zone, deelsector of sector die hen werd toegewezen.

Artikel 64

§ 1 De aanvrager moet volgende documenten voorleggen:

- het inschrijvingsbewijs van het voertuig bij de DIV.
- het bewijs dat het voertuig is ingeschreven op zijn naam of dat hij er permanent over kan beschikken als hij niet de eigenaar is.
- voor een leasingvoertuig: het bewijs van leasing dat de naam van de aanvrager uitdrukkelijk moet vermelden
- voor bedrijfsvoertuigen: een attest van het bedrijf dat aantoont dat de aanvrager de enige gebruiker is.
- voor een voertuig op naam van een derde persoon, moet de aanvrager verplicht een kopie voorleggen van de verzekeringspolis waarop is vermeld dat hij de hoofdbestuurder van het voertuig is.
- de identiteitskaart, of een volmacht met kopie van de identiteitskaart van de aanvrager in het geval deze zich niet persoonlijk aanbiedt. De volmacht moet de naam en voornaam vermelden van de persoon die zich aanbiedt in de plaats van de aanvrager, evenals een vermelding van het gevraagde document (bewonerskaart).

§ 2 Deze lijst is informatief en niet exhaustief. De aanvrager is steeds gehouden de documenten voor te leggen vermeld in het aanvraagformulier voor de gewenste kaart.

Artikel 65

§ 1 Elke bewoner van de gemeente die een bewonerskaart heeft voor een vastgesteld voertuig kan een tijdelijke gratis kaart vragen bij gebruik van een vervangwagen.

§ 2 De geldigheidsduur van de tijdelijke kaart wordt vastgelegd in functie van de duur van de vervanging die moet worden aangetoond door de aanvrager van de vervangkaart. Deze duur kan de geldigheidsduur van de initiële kaart niet overschrijden.

§ 3 De tijdelijke kaart is geldig in dezelfde zones, deelsectoren of sectoren als de bewonerskaart.

AFDELING 3.- VRIJSTELLINGSKAART "PROFESSIONEEL"

Artikel 66

Volgende gebruikerscategorieën komen in aanmerking voor dit type kaart:

- Bedrijven en zelfstandigen
- Onderwijsinstellingen
- Personeelsleden van de politiezone Brussel west werkend in gebouwen op het

grondgebied van Jette.

Artikel 67

§ 1 De prijzen voor de kaarten voor bedrijven en zelfstandigen hebben volgende progressieve tarieven:

- 200 euro per jaar voor elk van de eerste vijf kaarten;
- 300 euro per jaar voor de zesde tot en met de twintigste kaart;
- 600 euro per jaar voor de eenentwintigste tot en met de dertigste kaart;
- 800 euro per jaar voor elke bijkomende kaart.
- Het basistarief wordt jaarlijks vermeerderd met een forfaitaire retributie van 120 euro voor voertuigen met een lengte van meer dan 4,90 m.

§ 2 De prijs van de kaart voor onderwijsinstellingen bedraagt 75 euro/jaar.

§ 3 De prijs voor de personeelsleden van de politiezone Brussel West werkend in Jette bedraagt 75 euro/jaar.

Artikel 68

De vrijstellingskaart 'professioneel' is geldig in de grijze, groene, blauwe en evenementezones.

Artikel 69

§ 1 De houders van deze vrijstellingskaart mogen hun voertuig enkel parkeren binnen de limieten van de gereglementeerde zones, deelsector(oren) of sector(oren) die hen is toegewezen.

§ 2 Wanneer het personeelslid van de politiezone werkzaam is als agent in meerdere Jetse commissariaten, is de vrijstellingskaart geldig voor de verschillende gereglementeerde zones, deelsectoren of sectoren waarin de commissariaten gelegen zijn.

§ 3 Wanneer het personeelslid van een onderwijsinstelling werkzaam is in meerdere Jetse scholen, is de vrijstellingskaart geldig voor de verschillende gereglementeerde zones, deelsectoren of sectoren waarin de scholen gelegen zijn.

Artikel 70

§ 1 Wanneer het personeelslid van de politiezone werkzaam is als agent in meerdere commissariaten in het Brussels Gewest, is de vrijstellingskaart geldig voor de verschillende gereglementeerde zones, deelsectoren of sectoren waarin de commissariaten gelegen zijn.

In dat geval betaalt de begunstigde de prijs van de vrijstellingskaart voor elke gevraagde sector. De prijs van de kaart kan variëren volgens de tarieven die worden gehanteerd door de gemeenten waarin de vrijstellingskaart geldig is.

§ 2 Wanneer het personeelslid van een onderwijsinstelling werkzaam is in meerdere scholen in het Brussels Gewest, is de vrijstellingskaart geldig voor de verschillende gereglementeerde zones, deelsectoren of sectoren waarin de scholen gelegen zijn. In dat geval betaalt de begunstigde de prijs van de vrijstellingskaart voor elke gevraagde sector. De prijs van de kaart kan variëren volgens de tarieven die worden gehanteerd door de gemeenten waarin de vrijstellingskaart geldig is.

Artikel 71

§ 1 Het bedrijf, de onderwijsinstelling of de politiezone stelt één verantwoordelijke aan om de vrijstellingskaarten af te halen het Agenschap.

§ 2 Het bedrijf, de onderwijsinstelling of de politiezone verdeelt de kaart onder zijn personeel volgens zijn eigen regels.

Artikel 72

§ 1 De bedrijven en onafhankelijke beroepen vinden de lijst van te bezorgen documenten op het aanvraagformulier voor de vrijstellingskaart.

§ 2 Bij de onderwijsinstellingen en personeelsleden van de politie moet de aanvrager volgende documenten voorleggen (informatieve en niet-exhaustieve lijst); In elk geval moet de aanvrager de documenten voor te leggen vermeld in het aanvraagformulier voor de gewenste kaart:

- Voor het personeel werkzaam in een Jetse onderwijsinstelling: een attest van de verantwoordelijke van de onderwijsinstelling waarin verklaard wordt dat de aanvrager zijn beroep uitoefent in een Jetse onderwijsinstelling.
Dit attest vermeldt, behalve de naam, voornaam en functie van de aanvrager, de naam en het adres van de instelling, het aantal uren te presteren in de onderwijsinstelling en de functie van de persoon die het document ondertekent.
Wanneer een personeelslid van een onderwijsinstelling actief is in meerdere scholen of kinderdagverblijven dient een attest te worden afgeleverd door de verantwoordelijke van elke instelling.
Voor de personeelsleden van de gemeente die in een onderwijsinstelling werken zal de inrichtende macht het attest afleveren.
- Voor de personeelsleden van de politie: een attest afgeleverd door de corpschef of de persoon door deze aangeduid waarin verklaard wordt dat de aanvrager werkzaam is in de gebouwen van de zone 5340 Brussel West, op het grondgebied van Jette.
Dit attest vermeldt, behalve de naam, voornaam en functie van de aanvrager, de naam en functie van de persoon die het document ondertekent.
- Het bewijs aanleveren dat hij in het bezit is van het voertuig met het bijhorende kentekenbewijs. Indien het niet om een persoonlijk voertuig gaat moet de aanvrager van de kaart bewijzen dat hij de verzekeringsnemer en hoofdbestuurder is.

§ 3 in elk geval met de vrijstellingskaart "professioneel" vergezeld zijn van, naargelang het geval, een scholenvervoerplan of een bedrijfsvervoerplan, of een goedgekeurd equivalent daarvan.

AFDELING 4.- VRIJSTELLINGSKAART "BEZOEKER"

Artikel 73

Kan (kunnen) genieten van de vrijstellingskaart "bezoeker", de bezoeker(s) van een gezin. De kaart wordt steeds uitsluitend uitgereikt aan Brusselse gezinnen, voor hun bezoekers.

Artikel 74

De prijs van de vrijstellingskaart bedraagt 2,50 euro per voertuig per periode van 4 uur en 30 minuten.

Artikel 75

Het aantal parkeerperiodes (4u30) dat kan worden toegekend per jaar en per gezin bedraagt 100.

Artikel 76

De vrijstellingskaart "bezoeker" is geldig in de grijze, groene en blauwe zones.

Artikel 77

§ 1 De vrijstellingskaart "bezoeker" is geldig binnen de grenzen van de gereglementeerde zone, deelsector of sector die eraan werd toegewezen.

§ 2 Gezinnen die een vrijstellingskaart "buurtbewoner" hebben voor de betreffende gemeente krijgen dezelfde gereglementeerde zone, deelsector of sector toegewezen als die van hun bewonerskaart.

Artikel 78

De lijst met documenten die de aanvrager moet voorleggen voor het verkrijgen van de kaart is vermeld op het aanvraagformulier voor de vrijstellingskaart.

AFDELING 5.- VRIJSTELLINGSKAARTEN "VERVOER VAN EEN KIND MET EEN ERNSTIGE AANDOENING NAAR EEN ZIEKENHUIS OF VERZORGINGSCENTRUM"

Artikel 79

§ 1 Een specifieke parkeerkaart kan worden afgeleverd voor het vervoer van een kind dat lijdt aan een ernstige ziekte naar een ziekenhuis of verzorgingscentrum gesitueerd in een gereglementeerde zone.

§ 2 De kaart wordt afgeleverd aan de persoon die ze aanvraagt. De toestemming om te parkeren slaat op elk persoon die het kind naar een ziekenhuis of verzorgingscentrum brengt. Bijgevolg moet de kaart achter de voorruit van het voertuig waarmee het kind naar het ziekenhuis of verzorgingscentrum wordt gebracht, geplaatst worden.

Artikel 80

Deze kaart wordt gratis afgeleverd.

Artikel 81

De kaart heeft een geldigheidsduur van één jaar te tellen vanaf de aflevering.

Artikel 82

De kaart is enkel geldig in de gereglementeerde zone waarin het ziekenhuis of het gezondheidscentrum zich bevinden.

Artikel 83

De toestemming om te parkeren wordt toegekend op basis van een medisch certificaat waarin

duidelijk vermeld staat dat het kind lijdt aan een ernstige aandoening. Dit certificaat wordt afgeleverd door het ziekenhuis of gezondheidscentrum dat de ziekte behandelt.

HOOFDSTUK II - VRIJSTELLINGSKAARTEN DIE UITSLUITEND DOOR HET PARKEERAGENTSCHAP WORDEN UITGEREIKT

§ 1 De vrijstellingskaarten "zorgverlener van dringende medische hulp", "medische zorgverlener aan huis", "autodelen" en de kaart "professioneel" worden uitgereikt door het Parkeeragentschap volgens de modaliteiten en voorwaarden zoals vastgelegd door de bevoegde administratieve overheid.

§ 2 de gewestelijke vrijstellingskaart "professioneel" is bestemd voor fysieke of morele personen die aantonen verschillende interventies te doen in het Brussels Hoofdstedelijk gewest, in het kader van de uitoefening van hun job.

§ 3 De Raad van Bestuur van Parking Brussels heeft, op basis van een overleg met de Confederatie Bouw, beslist dit type kaart toe te kennen aan volgende doelgroepen:

1. De beroepsmensen van volgende sectoren :
 - « dakwerken en afdichtingswerken » ;
 - « houtbewerking en ramen » ;
 - « centrale verwarming, ventilatie, gas en sanitair » ;
 - « electrotechniek » ;
 - « liften ».

2. Volgende nutsvoorzieningen van de officiële lijst van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest:
 - Gassector : Eandis, Fluxys, Sibelga
 - Electriciteitssector : Elia, Sibelga
 - Watersector: Hydrobru, Brusselse Maatschappij voor Waterbeheer, Vivaqua
 - Telecommunicatiesector : Proximus, Telenet, Brutélé.

3. De « openbare diensten » : gemeenten en gewestelijke organismen (ministeries, Leefmilieu Brussel, MIVB...) of federaal (Infrabel, ...)

§ 4 Bovenstaande lijst is onderhevig aan verandering.

§ 5 De voorwaarden voor toekenning zijn beschikbaar bij het Agentschap of op haar website op eenvoudig verzoek.

HOOFDSTUK III - VRIJSTELLINGSKAART UITGEREIKT DOOR DE FOD SOCIALE ZEKERHEID

§ 1 De Europese parkeerkaart voor personen met een handicap geldt als vrijstellingskaart.

§ 2 Die kaart is geldig in alle door het gewest bepaalde parkeersectoren in de rode, oranje, grijze, blauwe, groene en "evenementen"-zones.

TITEL IV.- OVERGANGSMAATREGELEN

§ 1 De vrijstellingskaarten die geldig zijn bij het in voege treden van huidig reglement blijven geldig tot hun vervaldatum.

§ 2 De bezoekerskaarten van 3 euro, aangeschaft voor 1 januari 2018 kunnen gebruikt worden tot 31 december 2019. Voorbij deze datum zijn de kaarten niet meer geldig en zal het gebruik ervan aanleiding geven tot een forfaitaire retributie van toepassing in de desbetreffende zone.

TITEL V.- SLOTBEPALING

De gemeenteraad delegeert aan het begeleidingscomité de opstelling van de aanvraagformulieren voor de vrijstellingskaarten; deze formulieren worden voorgesteld door het Agentschap.

TITEL VI.- INWERKINGTREDING

Het huidige reglement treedt in werking op 1 januari 2018.